**POUR MIEUX VOUS AIDER ET FACILITER VOTRE LOCATION,**

**POURRIEZ-VOUS DEJA COMPLETER LE FORMULAIRE CI-JOINT :**

Que désirez-vous organiser ?

|  |
| --- |
|  |

Description détaillée de l’événement/activité :

|  |
| --- |
|  |

L’activité fait-elle l’objet d’un droit d’inscription ?

|  |
| --- |
|  |

A quel public s’adresse votre présentation ?

|  |
| --- |
|  |

Quel est le nombre de personnes prévues ?

|  |
| --- |
|  |

Avez-vous déjà une préférence de local ?

|  |
| --- |
|  |

Désirez-vous un espace pour placer des panneaux informatifs ou de sponsors devant l’auditoire ?

|  |
| --- |
|  |

Désirez-vous un espace autre pour accueillir les personnes conviées, organiser une pause-café, un lunch, etc. ?

|  |
| --- |
|  |

Quelle(s) date(s) et tranche(s) horaire(s) désirez-vous réserver (montage et démontage compris) ?

|  |
| --- |
|  |

Avez-vous d’autres renseignements utiles ou questions ?

|  |
| --- |
|  |

Pourriez-vous indiquer ici les coordonnées où il est possible de vous joindre.

|  |
| --- |
|  |

**Merci beaucoup de faire parvenir le questionnaire complété par mail à l’adresse :** [**activitescercles.polesante@ulb.be**](mailto:activitescercles.polesante@ulb.be)